

**ДОГОВОР
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ГБОУ СОШ «ОЦ»

им. Е.М. Зеленова п.г.т. Новосемейкино
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» им. Е.М. Зеленова п.г.т. Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области **структурное подразделение детский сад «Журавленок» ГБОУ СОШ «Образовательный центр» им. Е.М.Зеленова п.г.т. Новосемейкино**, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от «06» февраля 2012 г. № 3570, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора школы **Бутриной Натальи Михайловны**, действующего на основании Устава ГБОУ СОШ им. Е.М.Зеленова п.г.т. Новосемейкино, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, (законного представителя))
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____,

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30383), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня).

1.2. Форма обучения – очная, язык обучения – русский.

1.3. Наименование образовательной программы: **«Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования структурного подразделения детского сада «Журавленок» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы им. Е.М.Зеленова п.г.т. Новосемейкино».**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-ти часовое пребывание):

- пятидневная неделя в течение календарного года;
- время работы: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

- 2.1.2. Не передавать Воспитанника Заказчику, находящемуся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- 2.1.3. Предоставлять воспитаннику дополнительные платные и бесплатные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности) с учетом потребностей семьи на основании договора с родителями (законными представителями, наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги). В случае, если на момент заключения настоящего Договора дополнительные образовательные услуги не предоставляются, указанное приложение к Договору не составляется;
- 2.1.4. Отчислить Воспитанника из учреждения в следующих случаях:
- по желанию Заказчика на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое дошкольное образовательное учреждение;
 - в связи с достижением воспитанником возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
 - на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в д/с «Журавленок» или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в д/с «Журавленок»;
- 2.1.5. Заявлять в отдел социальной защиты о случаях физического и психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика;
- 2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье;
- 2.1.7. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей), на время ремонта и др.
- 2.1.8. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за содержание воспитанника в СП Д/С «Журавленок» по его ходатайству;
- 2.1.9. Свободно выбирать общеобразовательные программы воспитания и обучения детей, рекомендованные государственными органами управления образования, разработке собственных (авторских) программ, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- 2.1.10. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников СП Д/С «Журавленок».

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации. Время и количество дней согласовываются между участниками образовательного процесса (воспитателями и родителями в индивидуальном порядке);
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг в СП Д/С «Журавленок»;
- 2.2.8. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации с правом совещательного голоса; создавать различные родительские объединения, клубы, ассоциации и т.д. по вопросам семейного

воспитания дошкольников.

2.2.9. Ходатайствовать перед СП Д/С «Журавленок» об отсрочке платежей за содержание Воспитанника;

2.2.10. Требовать от руководителя СП Д/С «Журавленок» выполнения условий настоящего договора;

2.2.11. Заслушивать отчеты руководителя СП Д/С «Журавленок» и педагогических работников о работе с детьми в группе на родительском собрании;

2.2.12. Защищать права и достоинства своего ребёнка и других воспитанников СП Д/С «Журавленок», следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников СП Д/С «Журавленок», не препятствующие основной деятельности организации СП Д/С «Журавленок» и не нарушая прав и законных интересов иных воспитанников;

2.2.13. Принимать участие в субботниках по благоустройству территории СП Д/С «Журавленок», в расчистке снега, ремонте групповых помещений, приобретении и изготовлении пособий, костюмов к праздникам, утренникам – в добровольном порядке;

2.2.14. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие СП Д/С «Журавленок», совершенствование педагогического процесса в группе в соответствии:

— с частью 3 статьи 39 Конституции РФ;

— статьями 572-582 гражданского Кодекса РФ;

— со статьей 25 , частью 1 статьи 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. От 04.06.2014г.) "О некоммерческих организациях";

— со статьями 1, 2, 3, 4, 5, 7.1, 18 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 05.05.2014г.) "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях";

— с частью 4 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013г.) "Об образовании в Российской Федерации";

2.2.15. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии уведомления об этом администрации СП Д/С «Журавленок».

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 26 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3.](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием, согласно десятидневному меню по режиму возрастной группы.

Ежедневно информировать Заказчика о меню с указанием наименования блюд, выхода блюд на одного Воспитанника (вывешивать на стенде в здании д/с «Журавленок»).

2.3.11. Осуществлять соблюдение режима дня Воспитанника, который должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать его гармоничному развитию согласно норм и требований СанПиН 2.4.3648-20. Режим дня включает в себя период бодрствования, сон, прием пищи, самостоятельную деятельность детей (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена), прогулки на свежем воздухе, физическую оздоровительную нагрузку, музыкальные занятия, посещение культурных мероприятий, проведение утренников и праздников, образовательную деятельность.

2.3.12. Организовывать прогулки на свежем воздухе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормами. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определять в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже -15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу. Временно переводить Воспитанника в другую группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества воспитанников в группе: в летний период, в предпраздничные дни, в случае аварийной ситуации и другое).

2.3.14. Уважать права и достоинство Воспитанника и его родителей;

2.3.15. Сохранять за Воспитанником место в Бюджетном учреждении на период (при предъявлении соответствующих документов):

- болезни Воспитанника;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

2.3.16. Обеспечить защиту Воспитанника от небрежного отношения взрослых, от применения различных форм физического и психического насилия;

2.3.17. Обеспечивать сохранность имущества Воспитанника, сданного непосредственно воспитателю группы, за исключением игрушек, приносимых из дома, украшений из золота и серебра;

2.3.18. Ознакомить Заказчика с порядком расчета и взимания родительской платы за содержание Воспитанника в СП Д/С «Журавленок»

2.3.19. Оказывать консультативную помощь Заказчику в воспитании и обучении Воспитанника, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии;

2.3.20. Разрешать Заказчику принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками (утренники, развлечения, досуги, физкультурные праздники);

2.3.21. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.22. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически не целесообразным оказание данной услуги.

2.3.23. Соблюдать настоящий договор.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому

и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Своевременно информировать руководителя о замеченных нарушениях для их устранения. Со всеми претензиями обращаться лично к руководителю;

2.4.2. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия), лицам в состоянии опьянения;

2.4.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации;

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребенка в Учреждение и забирать из него согласно режиму работы Учреждения. Предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребывания в образовательном учреждении:

В течение дня: сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года, сменное белье, расческу, носовые платки, без продуктов питания и опасных для жизни предметов, а также драгоценных предметов и вещей. За ценные вещи воспитанника персонал структурного подразделения ответственности не несет;

Для музыкальных занятий – чешками;

Для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.

2.4.7. Обеспечить Воспитанника: канцелярскими товарами (бумага для рисования белая и цветная, краски акварельные и гуашь, кисти художественные и клеевые, пластилин, клей и другие;

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

2.4.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания для предотвращения их распространения среди других Воспитанников;

2.4.10. Своевременно информировать Исполнителя о выходе ребенка после отпуска или болезни, в целях своевременной постановки на питание.

2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.12. Своевременно оформлять заявление на сохранение места за ребенком в образовательном учреждении на период длительного отсутствия.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14. Взаимодействовать с СП Д/С «Журавленок» по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

2.4.15. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей;

2.4.16. Соблюдать режим работы группы с 7-00 часов до 19-00 часов, в предпраздничные дни – с 7.00 до 18.00. Приводить ребенка в Учреждение и забирать из него согласно режиму работы Учреждения.

2.4.17. Соблюдать настоящий договор.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником

3.1. Родительская плата может быть использована следующим образом: 97,5% на приобретение продуктов питания, 2,5% - на затраты на осуществление прочих расходов, связанных с обеспечением хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения ими личной гигиены и режима дня

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **85 рублей в день**.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.2 настоящего Договора, исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательного учреждения.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Оплата производится не позднее 20 числа текущего месяца на основании квитанции, выдаваемых бухгалтерией образовательной организации

3.6. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих государственные и муниципальные учреждения, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы (далее – компенсация):

на первого ребёнка 20% размера внесённой ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребёнка, на второго ребёнка – в размере 50% и на третьего ребёнка и последующих детей – в размере 70% размера указанной родительской платы (Федеральный закон № 207-ФЗ от 05.12.2006г.). Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внёсших родительскую плату за ребёнка.

3.7. Родительская плата за присмотр и уход за ребёнком в размере 50% от платы, установленной в пункте 3.1., предусмотрена для следующих категорий граждан:

- имеющих трех и более несовершеннолетних детей;

3.8. Освобождаются от родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательном учреждении, установленной в пункте 3.1. следующие категории граждан:

- имеющие детей с туберкулезной интоксикацией;
- имеющие детей-инвалидов;
- законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалиды 1 и 2 группы (оба родителя).

3.9. Размер родительской платы может быть изменен в соответствии с законодательством РФ, МОиН СО. Изменение родительской платы за присмотр и уход, установленной в пункте 3.1. настоящего Договора устанавливается со дня вступления в силу соответствующего нормативного акта Учредителя, которым произведено изменение родительской платы.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Они обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей (Статья 63, пункт 1. Семейный кодекс РФ (СК РФ) от 29.12.1995 N 223-ФЗ; Закон "Об образовании в Российской Федерации с. 44, п.6).

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. По требованию образовательной организации Договор может быть расторгнут по решению суда в случае

длительного (более шести месяцев в течение календарного года) непосещения ребенком образовательной организации без уважительных причин

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения Воспитанником возраста для поступления в первый класс школы.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное
образовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа
им. Е.М.Зеленова
п.г.т. Новосемейкино
(ГБОУ СОШ им. Е.М.Зеленова
п.г.т. Новосемейкино)
Адрес: 446379, Самарская область,
Красноярский район,
п. Новосемейкино ул. Мира д.2
телефон: (846) 225 89 84
e-mail: nsem3mmed@mail.ru
Реквизиты:
ИНН 6376021806/
директор ГБОУ СОШ им. Е.М.Зеленова п.г.т.
Новосемейкино
Бутрина Наталья Михайловна

_____/Бутрина Н.М./
(подпись)

**Структурное подразделение детский сад
«Журавленок» ГБОУ СОШ им.
Е.М.Зеленова п.г.т. Новосемейкино
П. Новосемейкино, ул. Московская, 1А**

М.п.

Заказчик:

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан _____

Дата _____
Адрес места жительства, по которому
зарегистрирован родитель: _____

(с указанием почтового индекса)
Телефон: _____

e-mail: _____
Адрес места жительства по которому
проживает семья: _____

(с указанием почтового индекса)
Домашний телефон: _____
Место работы родителей (законных
представителей) с указанием должности:

Рабочий телефон: _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

С настоящим договором, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлены:

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком _____
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)